

6. Januar 2020

Stellenausschreibung der Gemeinde Niestetal

Schule geschafft, Abschluss in der Tasche – aber was nun?

Möchten Sie ein motiviertes Team kennenlernen und haben Sie Interesse an einer abwechslungsreichen, vielseitigen und zukunftsorientierten Berufsausbildung in einer modernen Kommunalverwaltung? Dann bewerben Sie sich bei uns.

Zwischen den Gemeinden Kaufungen, Helsa, Söhrewald und Niestetal besteht ein Ausbildungsverbund und wir suchen zum 1. August 2020

- **zwei Auszubildende zur/zum Verwaltungsfachangestellten**

Hinter dem Beruf Verwaltungsfachangestellte/r verbirgt sich mehr, als Sie vielleicht denken. Verwaltungsfachangestellte haben einen abwechslungsreichen Aufgabenbereich mit viel Kontakt zu Menschen und flexiblen Arbeitszeiten.

Ein Arbeitsplatz in der Kommunalverwaltung ist eben mehr als ein Job...

Tag für Tag kommen Menschen zum Rathaus, um einen Personalausweis oder Führerschein zu beantragen, ein Gewerbe anzumelden, zu heiraten oder einen Bauantrag zu stellen - und dies ist nur ein kleiner Teil der vielfältigen Aufgaben! In vielen Bereichen stehen Verwaltungsfachangestellte im direkten Kontakt mit den Bürgerinnen und Bürgern und beraten sie individuell und freundlich. Sie erledigen die Anliegen schnell und zuverlässig unter Einsatz moderner Informations- und Kommunikationssysteme und beantworten Fragen kompetent und verständlich. Sie nehmen an Dienstbesprechungen teil, beteiligen sich an den Vorbereitungen von Sitzungen der kommunalen Gremien und setzen deren Beschlüsse um.

Die Einsatzorte während der Ausbildung werden die genannten Kommunen sein.

Einstellungsvoraussetzungen:

- mindestens den Mittleren Bildungsabschluss
- gute Leistungen in Deutsch, Mathematik und Politik
- gute schriftliche und mündliche Ausdrucksweise
- Interesse an gemeindlichen bzw. öffentlichen Aufgaben
- Lernbereitschaft
- PC-Kenntnisse
- Geschick im Umgang mit Menschen und ein gutes soziales Verhalten
- Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit

Gestaltung der Ausbildung:

Die dreijährige Ausbildung besteht aus einem praktischen Ausbildungsteil in den Fachbereichen der Verwaltung, einer theoretischen (schulischen) Ausbildung und dem Lehrgang „Dienstbegleitende Unterweisung für Verwaltungsfachangestellte“

In der praktischen Ausbildung lernen Sie die vielfältigen Aufgaben einer Kommunalverwaltung kennen. Sie erfolgt beispielsweise in folgenden Fachbereichen:

- Hauptverwaltung
- Finanzen
- Bauen, Umwelt, Liegenschaften
- Ordnung und Soziales

Ausbildungsvergütung:

Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für Auszubildende im öffentlichen Dienst (TVAöD).

Daneben werden Vermögenswirksame Leistungen und eine jährliche Sonderzahlung gewährt.

Auswahlverfahren:

Das Auswahlverfahren wird in drei Stufen durchgeführt:

1. Auswertung der Bewerbungsunterlagen
2. Eignungstest
(getestet werden Rechenfähigkeit, Rechtschreibung, Ausdrucksfähigkeit, Logik und Politik)
3. Vorstellungsgespräch

Haben wir Ihr Interesse an einer Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten geweckt?

Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und die letzten beiden Schulzeugnisse) **bitte per E-Mail (in einer PDF-Datei) bis zum 31. Januar 2020 an den Gemeindevorstand der Gemeinde Niestetal** an folgende E-Mail Adresse: bewerbung@niestetal.de.

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen und diesen Gleichgestellten im Sinne des SGB IX sind erwünscht.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Hinweis: Ihre personenbezogenen Daten werden zum Zweck der Durchführung des Bewerbungsverfahrens gespeichert und nach sechs Monaten gelöscht.